МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ОСНОВНАЯ ШКОЛА С.СМЫШЛЯЕВКА
ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА Т.И.КАЛИНИНА
КУЗОВАТОВСКОГО РАЙОНА УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Россия, 433772, Ульяновская область Кузоватовский район с. Смышляевка ул. Школьная д. 43
Телефон: 8 (84237) 2-30-12; e-mail: skolasm@mail.ru

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
(Протокол № 4 от 30.04.2025)

УТВЕРЖДАЮ
Директор Л .В.Малкина
(Приказ № 27 от 30.04.2025)

Положение
о Совете родителей (законных представителей) муниципального общеобразовательного учреждения основной школы с. Смышляевка имени Героя Советского Союза Т.И. Калинина

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Совете родителей (далее – Совет) муниципального общеобразовательного учреждения основной школы с. Смышляевка имени Героя Советского Союза Т.И. Калинин (далее – Организация) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Организации и иными нормативными актами, регулирующими образовательную деятельность.

1.2. Совет является добровольным объединением родителей (законных представителей) учащихся Организации, созданным для содействия в решении образовательных, воспитательных и организационных вопросов, а также для обеспечения взаимодействия между родителями, администрацией и педагогическим коллективом Организации.

1.3. Совет осуществляет свою деятельность на основе принципов открытости, коллегиальности, добровольности, равноправия и уважения прав всех участников образовательного процесса.

1.4. Совет не является юридическим лицом, действует на безвозмездной основе, и его члены не получают за свою деятельность материального вознаграждения.

II. Цели и задачи Совета

2.1. Основными целями деятельности Совета являются:

-участие родительского сообщества в управлении Организацией;

-содействие педагогическому коллективу Организации в работе по развитию и укреплению у обучающихся традиционных российских духовно-нравственных ценностей, культуры и исторической памяти;

-защита прав и интересов учащихся и родителей в образовательной сфере;

-повышение эффективности взаимодействия между родителями и педагогическим коллективом;

2.2. Основные задачи Совета:

-обсуждение локальных нормативных актов, разработанных Организацией, затрагивающих права и законные интересы обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, в том числе участие в разработке рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы Организации;

-содействие в организации и проведении мероприятий Организации, направленных на развитие личности, формирование у обучающихся трудолюбия, ответственного отношения к труду и его результатам, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, традиционных российских духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, исторической памяти, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде;

-координация деятельности классных советов родителей Организации;

-проведение разъяснительной и консультативной работы среди родителей (законных представителей) обучающихся об их правах и обязанностях;

-организация и проведение собраний, лекций для родителей, бесед (круглых столов) по вопросам семейного воспитания детей;

-взаимодействие с педагогическим коллективом по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди несовершеннолетних обучающихся;

-участие в подготовке к новому учебному году;

-участие в организации безопасных условий осуществления образовательной деятельности, выполнения санитарно-гигиенических правил и норм;

-организация родительского контроля (совместно с руководством Организации) организации питания и медицинского обслуживания обучающихся;

-взаимодействие с общественными организациями по вопросам пропаганды школьных традиций, уклада школьной жизни.

III. Порядок создания и состав Совета

3.1. Совет формируется из числа родителей (законных представителей) учащихся Организации путем избрания на родительском собрании. Решение о создании Совета и его составе принимается большинством голосов присутствующих на собрании родителей.

3.2. В состав Совета могут входить представители от каждого класса, избираемые на родительских собраниях классов.

3.3. Состав Совета утверждается приказом директора Организации сроком на 1 учебный год.

3.4. Совет избирает из своего состава Председателя, Заместителя председателя и Секретаря на первом заседании Совета. Председателем, заместителем Председателя совета не могут быть избраны педагогические работники Организации.

IV. Права и обязанности Совета

4.1. Совет имеет право:

-вносить предложения по улучшению условий обучения и воспитания в Организации;

-инициировать и организовывать мероприятия, направленные на развитие образовательной и воспитательной среды;

-участвовать в подготовке локальных нормативных актов, касающихся прав и интересов учащихся и родителей;

-взаимодействовать с администрацией Организации по вопросам, касающимся организации образовательной деятельности;

-запрашивать у администрации информацию, необходимую для выполнения своих задач;

-создавать рабочие группы из числа родителей для решения отдельных задач Совета;

-инициировать создание клубных объединений родителей Организации по интересам, касающимся воспитания детей;

4.2. Совет обязан:

-содействовать реализации образовательной программы Организации;

-представлять интересы всех родителей учащихся и защищать их права в рамках образовательной деятельности;

-поддерживать деятельность Организации по организации образовательной деятельности;

-информировать родителей о своей деятельности и принятых решениях, в том числе с использованием социальных сетей Организации;

-организовывать работу с учетом интересов всех учащихся и их родителей.

V. Порядок работы Совета

5.1. Для организации работы Совета формируется план работы на очередной учебный год.

5.2. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

5.2. Заседания Совета считаются правомочными, если на них присутствует более половины его членов. Решения принимаются большинством голосов присутствующих.

5.3. Протокол заседания Совета ведет Секретарь и подписывает Председатель Совета, в его отсутствии – заместитель Председателя Совета. Протоколы заседаний хранятся в Организации и могут быть предоставлены для ознакомления любому родителю по запросу.

5.4. Совет вправе привлекать для участия в своих заседаниях представителей администрации, педагогов и иных заинтересованных лиц.

VI. Взаимодействие с администрацией Организации

6.1. Совет взаимодействует с администрацией Организации на основании данного Положения и Устава школы.

6.2. Предложения Совета по вопросам учебно-воспитательного процесса и организации мероприятий рассматриваются администрацией и педагогическим советом школы.

6.3. Директор Организации вправе делегировать Совету полномочия по организации отдельных мероприятий, связанных с воспитательной работой и образовательным процессом.

VII. Порядок внесения изменений в Положение

7.1. Настоящее Положение утверждается решением общего собрания родителей Организации и вводится в действие приказом директора школы.

7.2. Изменения и дополнения в Положение могут быть внесены по инициативе родителей, администрации Организации или педагогического коллектива. Решение об изменении Положения принимается на общем собрании родителей и утверждается приказом директора Организации.

VIII. Заключительные положения

8.1. Деятельность Совета прекращается по решению общего собрания родителей или в связи с истечением срока полномочий его состава.

8.2. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует до принятия нового Положения.

Директор образовательной организации: _____ (Л.В. Малкина) М.П.